



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
г. Шахты Ростовской области  
«Гимназия №10 имени В.М.Шаповалова»

346500 Россия, г. Шахты Ростовской обл., пер. Короткий, 2, тел. / факс (8636) 22-48-26, e-mail: gimn10@shakhty-edu.ru

**ПРИКАЗ**

10.05.2023 № 121

**Об открытии лагеря, организованного МБОУ г.Шахты «Гимназия №10», осуществляющим организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2023 года**

В рамках реализации Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32), санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28), во исполнение приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановлениями Правительства Ростовской области от 24.11.2011 №157 «Об утверждении Положения о порядке оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета» (в действующей редакции), от 10.01.2018 №5 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей», от 06.09.2021 № 714 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», постановлением министерства труда и социального развития Ростовской области от 08.12.2021 № 51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», на основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 07.02.2023 № 153 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2023 году», приказами Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучаю-

щихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)», от 22.02.2023 №72 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2023 года», от 04.05.2023 №167 «Об открытии лагерей, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2023 года», приказами гимназии от 07.03.2023 №53 «Об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) в МБОУ г.Шахты «Гимназия №10», от 17.04.2023 №93 «Об утверждении списка детей, обучающихся в МБОУ г.Шахты «Гимназия №10», имеющих приоритетное право на отдых и оздоровление», в соответствии с дислокацией лагерей, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2023 года и в целях организованного проведения детской летней оздоровительной кампании в 2023 году

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть лагерь, организованный МБОУ г.Шахты «Гимназия №10», осуществляющим организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) в июне 2023 года (далее – школьный лагерь) для детей в возрасте от 6,5 лет до 17 лет включительно, обучающихся в МБОУ «Гимназия № 10», с 01.06.2023 г. по 26.06.2023 (18 рабочих дней) по пятидневной рабочей неделе.

2. Обеспечить оздоровление детей в количестве 90 человек в соответствии со списком (приложение №2).

3. Назначить начальником лагеря Хвостову Татьяну Анатольевну и возложить на неё обязанности по организации и функционированию школьного лагеря, обеспечение соответствия условий его функционирования требованиям Сан-ПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Утвердить:

4.1 дополнительный список обучающихся школьного лагеря на в количестве 26 человек (Приложение №3);

4.2 график работы школьного лагеря (Приложение №4);

4.3 режим работы школьного лагеря (Приложение №5);

4.4 план воспитательной работы школьного лагеря (Приложение № 6);

4.5 должностную инструкцию начальника лагеря (Приложение №9);

4.6 должностную инструкцию воспитателя (Приложение №10);

4.7 должностную инструкцию уборщика служебных помещений (Приложение №11);

4.8 список сотрудников школьного лагеря (Приложение №12);

4.9 график работы сотрудников школьного лагеря (Приложение 13).

5. Согласовать:

5.1 примерное 18-ти дневное для питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций г.Шахты в период летней оздоровительной кампании в июне 2022 года в возрасте 7 - 11 лет (Приложение №7);

5.2 примерное 18-ти для питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций г.Шахты в период летней оздоровительной кампании в июне 2023 года в возрасте 12 лет и старше (Приложение № 8);

6. Установить двухразовый режим питания детей (завтрак и обед). Стоимость питания на 1 человека -232, 71 р. в день. Питание осуществлять на базе пищеблока МБОУ г.Шахты «Гимназия №10».

7. Назначить:

7.1 ответственными за организационную и воспитательную работу оздоровительного учреждения, за проведение инструктажа по ПДД, ТБ, ОЖиЗ детей, за обеспечение 100% посещаемости, выполнение плана воспитательной работы воспитателей: Иванченко Е. М. , Черенкову Н.Э., Евтушенко С.В., Фисенко М.В., Цыганкову И.Б., Семерникову Е.Н., Толокову Е.Н., Абрамову М.П., Бабешко Е.С., Никишину Е.Н., Пичко Н.В.

7.2 ответственным за оказание медицинской помощи и контроля выполнения санитарно - гигиенических норм в школьном лагере медработника гимназии Саркисян И.И. (на основании договора № 8 от 09.01.2023г. с государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Детская городская больница» г. Шахты) и возложить на неё ответственность за:

- наличие сертификатов соответствия и сопроводительных документов на воду и продукты питания;

-проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией сотрудников и детей при приеме в школьный лагерь с помощью бесконтактного термометра;

-прием детей только при наличии справки об отсутствии контакта с инфекционными больными;

-систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей;

-осуществление контроля по организации питания детей;

-систематический контроль за состоянием содержания всех помещений и территории школьного лагеря на базе МБОУ г.Шахты «Гимназия № 10»;

- соблюдением личной гигиены детьми и персоналом;

-проведение обеззараживания воздуха;

-ежедневное заполнение журнала бракеража готовой кулинарной продукции;

-отбор суточных проб от каждой партии приготовленных блюд.

7.3 назначить ответственным за соблюдение режима влажной уборки, дезинфекционного режима помещений школьного лагеря уборщика служебных помещений Синельникову Е. А. и возложить на неё ответственность за:

- санитарное состояние классных комнат, предназначенных для школьного лагеря, туалетов;

-использование моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с инструкцией;

-проведение в отсутствие детей и по окончании работы текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблока, мебели, санузлов).

8. Хвостовой Т.А., начальнику школьного лагеря, вменить в обязанности:

9.1. заполнение чек-листа за день до открытия школьного лагеря;

9.2. контроль приема детей в школьный лагерь исключительно при наличии справки об отсутствии контакта с инфекционными больными;

9.3. контроль использования дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, разрешенных к применению, в соответствии с инструкциями по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

9.4. организацию питьевого режима, обратив внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведение обработки кулеров и дозаторов;

9.5. проведение педагогической работы по гигиеническому воспитанию детей в школьном лагере;

9.6. проведение инструктажей по технике безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажей;

9.7. информационное сопровождение реализации мероприятий досуговой деятельности и планов воспитательной работы в пришкольном лагере с размещением информации на официальном сайте и в аккаунте ВКонтакте.

10. Разделить детей на 2 отряда по 23 человека и 2 отряда по 22 человека, закрепить за каждым отрядом воспитателей и игровую комнату:

1 отрядом – Цыганкову И.Б., Семерникову Е.Н., каб. 1;

2 отрядом - Иванченко Е.М., Никишину Е.С., каб. 2;

3 отрядом - Фисенко М.В., Черенкову Н.Э., каб. 31;

4 отрядом – Абрамову М.П., Толокову Е.Н., каб. 32,

возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере (Приложение 14).

11. Воспитателям Иванченко Е. М., Пичко Н.В., Евтушенко С.В., Цыганковой И.Б., Семерниковой Е.Н., Черенковой Н.Э., Абрамовой М.П., Бабешко Е.С., Фисенко М.В., Толоковой Е.Н., в срок до 31.05.2023 благоустроить помещения школьного лагеря.

12. Закрепить за отрядами школьного лагеря организаторов досуговой деятельности в количестве 3 человек в соответствии со списками (приложение №15).

13. Ответственность за целевое использование средств субсидии областного и местного бюджетов для софинансирования расходных обязательств по организации отдыха и оздоровления детей, а также бюджетных средств для оплаты организаторам досуговой деятельности, возлагается на главного бухгалтера Грому Н.В.

14. Заместителю директора по ХЧ Иваничкиной О.В.:

14.1. ежедневно осуществлять контроль состояния водного и санитарно-гигиенического режима;

14.2. Обеспечить проведение акарицидной обработки территории школьного двора не позднее 15.05.2023 и своевременное проведение дератизационных мероприятий.

15. Создать бракеражную комиссию в составе:

Хвостова Т.А., начальник лагеря,

Саркисян И.И., медработник гимназии,

Бородулина Е.Е., повар.

16. Бракеражной комиссии осуществлять контроль за:

– качеством приготовляемых блюд в соответствии с примерным 18-дневным меню;

– обработкой обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

– дезинфекцией и обработкой столовой и чайной посуды после каждого применения.

17. Кольцовой Т.Л., ответственном уза ведение школьного сайта, обеспечить размещение в полном объеме всех нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение летней оздоровительной кампании в июне 2023 года, не позднее 30.05.2023.

18. Ответственность за надлежащее исполнение данного приказа возложить на начальника лагеря Хвостову Т.А.

19. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Синицину О.В.

Директор



Н.А.Попова