



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение г.Шахты Ростовской области
«Гимназия №10 имени В.М. Шаповалова»

346500 Россия, г. Шахты Ростовской обл., пер. Короткий, 2, тел. / факс (8636) 22-48-26. e-mail: gimn10@shakhty-edu.ru

ПРИКАЗ

01.09.2023 №203

**Об организации питания в МБОУ
г.Шахты «Гимназия №10» в 2022-2023
учебном году**

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Администрации города Шахты от 29.12.2021 №4206 «О внесении изменений в постановление Администрации города Шахты от 28.09.2020 №2916 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты», постановлением Администрации г.Шахты от 11.08.2023 №2620 «О внесении изменений в постановление Администрации города Шахты от 28.09.2020 №2916 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты», которым внесены изменения в п.4. постановления Администрации города Шахты от 28.09.2020 №2916 (в редакции от 29.12.2021 №4206 и от 11.11.2022 №3691)», Постановление Администрации г.Шахты от 11.08.2023 №2626 «Об осуществлении выплаты стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций на территории муниципального образования «Город Шахты», осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным, на дому», приказом Департамента образования г.Шахты от 31.08.2022 №320 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях г.Шахты в 2023-2024 учебном году» и в целях создания условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся МБОУ г.Шахты «Гимназия №10»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Цыганкову И.Б, учителя, ответственным за организацию питания обучающихся в 2023-2024 учебном году.

2. Утвердить список обучающихся 1-4-х классов, получающих бесплатное горячее питание, в количестве 374 человек (приложение №1).

3. Утвердить список обучающихся 5-11-х классов льготных категорий, получающих бесплатное горячее питание 1 раз в день в количестве 62 человека (приложение №2).

4. Утвердить список обучающихся 5-11-х классов льготных категорий, получающих бесплатное горячее питание 2 раза в день (дети с ОВЗ) в количестве 4 человек (приложение №3).

5. Утвердить список обучающихся 1-11-х классов, получающих образование по основным общеобразовательным программам общего образования, в том числе адаптированным, на дому по медицинским показаниям, взамен предоставления бесплатного горячего питания, замены денежной компенсацией в количестве 1 человек (приложение №4).

6. Исполнять установленный порядок предоставления субсидии местного бюджета из расчета 64,30 рублей на одного обучающегося в день. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются ежедневным двухразовым горячим питанием из расчета: завтрак – 64,30 руб., обед – 90,0 руб., полдник – 64,30 руб. в день на одного ребенка.

7. Утвердить график приема пищи по классам (приложение №5).

8. Утвердить состав бракеражной комиссии (приложение №6).

9. Бракеражной комиссии обеспечить систематический контроль качества и норм выхода поставляемых готовых блюд, соответствия оказываемых исполнителем услуг условиям заключенных договоров с занесением записи в бракеражный журнал.

10. Ответственному за организацию питания обучающихся Цыганковой И.Б.:

10.1. Обеспечить формирование сводной заявки на питание и её предоставление исполнителю услуг.

10.2. Обеспечить ежедневное предоставление фото блюд и ежедневного меню не позднее 10.00 (завтрак) и 12.00 (обед), файла меню food ответственному за размещение информации на сайте Кольцовой Т.Л., а также контроль размещения на сайте предоставленных файлов.

10.3. Информировать директора гимназии обо всех случаях нарушения законодательства, в том числе санитарного, при обеспечении питания обучающихся со стороны исполнителя услуг.

11. Главному бухгалтеру Громовой Н.В.:

11.1. Обеспечить контроль исполнения договора аренды и своевременное исполнение договорных обязательств арендатором.

11.2. Обеспечить целевое и эффективное расходование средств субсидии, выделяемых на организацию льготного питания обучающихся льготной категории, осуществлять расходы на питание в соответствии с фактическим присутствием обучающихся, имеющих право на получение льготного питания и утвержденным размером стоимости питания на одного ребенка в день.

11.3. Своевременно предоставлять в централизованную бухгалтерию Департамента образования г. Шахты оформленные надлежащим образом в соответствии с требованиями действующего законодательства документы на оплату за оказанные услуги питания (копии счетов и актов выполненных услуг).

11.4. Обеспечить контроль исполнения договорных обязательств с исполнителем услуг и вести качественную претензионную работу в случае нарушения договорных обязательств.

12. Ответственному за размещение на сайте информации Кольцовой Т.Л.:

11. Разместить на официальном сайте МБОУ г. Шахты «Гимназия №10» в разделе «Горячее питание» примерное меню, методические рекомендации по организации питания, по осуществлению родительского контроля питания, локальный акт общеобразовательной организации об общественном родительском контроле питания не позднее 01.09.2023.

12.2. Обеспечить ежедневное размещение на сайте образовательной организации в разделе «Горячее питание» ежедневного меню и фотографий порций завтрака и обеда.

13. Утвердить график осуществления родительского контроля за организацией питания (приложение № 7).

14. Заместителю директора по ВР Богаевской Н.В.:

14.1. Включить в план воспитательной работы образовательной организации мероприятия по пропаганде здорового питания среди обучающихся на 2023-2024 учебный год.

14.2. Обеспечить контроль за реализацией мероприятий по пропаганде здорового питания классными руководителями.

15. Возложить ответственность на заместителя директора по УВР Шевченко М.Н. за:

- реализацию мероприятий по организации питания обучающихся гимназии,
- разработку и корректировку нормативных материалов, подборку памяток и методических материалов по организации здорового питания,
- учетом питающихся.

16. Заместителю директора по УВР Шевченко М.Н. обеспечить:

16.1. Исполнение мероприятий по родительскому контролю при организации питания обучающихся (совместно с Сенициной О.В.).

16.2. Размещение на сайте образовательной организации информацию о проведении презентаций работы школьной столовой и дегустаций блюд (совместно с Сенициной О.В.).

16.3. Организацию горячего питания и буфетного обслуживания обучающихся 5-11-х классов с 01.09.2023 года с учетом продолжительности пребывания обучающихся в образовательной организации в соответствии с примерным 2-недельным меню и ассортиментным перечнем буфетной продукции. Обеспечить охват обучающихся горячим питанием не ниже 89%.

16.4. Обеспечить льготным питанием обучающихся в пределах средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации на текущий финансовый год:

- один раз в день - детям-инвалидам, детям из многодетных семей, детям из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих на учете в муниципальном банке данных, обучающимся 1-4-х классов согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Заказчиком – муниципальным бюджетным образовательным учреждением г. Шахты;

- два раза в день (завтрак и обед для обучающихся в первую смену, обед и полдник для обучающихся во вторую смену) – детям с ОВЗ, согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Заказчиком – муниципальным бюджетным образовательным учреждением г. Шахты;

- осуществления выплаты стоимости питания обучающимся, получающим образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях по основным общеобразовательным программам общего образования, в том числе адаптированным,

дому по медицинским показаниям, взамен предоставления бесплатного горячего питания, осуществляются сторонними организациями общественного питания.

17.Классным руководителям 1-11 классов:

17.1.Обеспечить предоставление заявки на питание обучающихся ответственному за организацию питания Цыганковой И.Б., а также своевременную корректировку ежедневной заявки не позднее 09.00 (1 смена), 13.30 (2 смена) ежедневно с учетом фактической явки обучающихся.

17.2. Включить в планы воспитательной работы с классом мероприятия по пропаганде здорового питания.

17.3. Обеспечить соблюдение правил личной гигиены обучающимися при приеме пищи.

17.4. Активизировать информационную работу с родительской общественностью по вопросам контроля организации и качества питания обучающихся.

18. Учителям начальных классов, биологии, химии, технологии (девочки) продолжить в рамках учебных предметов работу модулей по изучению основ здорового питания.

19.Медицинской сестре Синча Н.А.:

19.1.Обеспечить контроль исполнения работниками пищеблока требований санитарного законодательства при организации питания детей и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний, в том числе с занесением записи с гигиенический журнал.

19.2. Обеспечить исполнение требований санитарного законодательства при организации питания детей и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний.

19.3. Информировать директора гимназии обо всех случаях нарушения санитарного законодательства при обеспечении питания обучающихся.

20..Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Попова