

Директор

Утверждаю

Н.А. Попова

Приказ от 07.03.2023 №53



Комплексный план мероприятий МБОУ г. Шахты «Гимназия №10» по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2023 году

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Классные родительские собрания в 1-10-х классах «Круглогодичное оздоровление детей из малоимущих семей по линии ДТСП г. Шахты»	март-май	Классные руководители 1-10 классов
1.2	Классные родительские собрания 1-10 классы «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период»	март-май	Классные руководители 1-10 классов
1.3	Размещение на информационном стенде и на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение детской летней оздоровительной кампании в июне 2023 года: – Положения о школьном лагере, – приказа Департамента образования г. Шахты от 13.09.2018 № 312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных по образовательной организации «Об утверждении категорий детей лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)», – приказа по образовательной организации об	до 15.03.2023	Кольцова Т.Л., начальник лагеря

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	<p>организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием),</p> <ul style="list-style-type: none"> – комплексного плана по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в июне 2023 года, – образца заявления о зачислении в школьный лагерь, – приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря, – графика и режима работы школьного лагеря, <p>плана проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере, разработанного с использованием тематики 2023 года – Года педагога и наставника, года Атамана М.И. Платова</p>	До 10.05.2023	
1.4	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая	март-апрель	Классные руководители 1-10 классов
1.5.	Уточнение и подтверждение списков детей, подлежащих оздоровлению.	Не позднее 10 апреля	Синицина О.В., Богаевская Н.В., классные руководители 1-10 классов
1.6	Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в школьном лагере. Формирование списочного состава школьного лагеря	Не позднее 05.05.2023	Начальник лагеря
2. Организация деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций			
2.1	Обеспечение проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха и оздоровления детей требованиям санитарного законодательства	с 01.04.2023	Заместитель директора по ХЧ Иваничкина О.В.
2.2	Заключение договоров о проведении акарицидной обработки территорий муниципальных бюджетных	апрель-май	Заместитель директора по ХЧ Иваничкина О.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	общеобразовательных организаций		
2.3	Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей	по графику	Заместитель директора по ХЧ Иваничкина О.В.
2.4	Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц (начальников школьных лагерей)	май	Заместитель директора по ХЧ Иваничкина О.В.
2.5	<p>Предоставление в Департамент образования г. Шахты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – списка обучающихся образовательной организации, зачисленных в школьный лагерь, – приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря, – графика и режима работы школьного лагеря, – плана проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере <p>- копии заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря</p>	<p>до 17.05.2023</p> <p>в течение 1 рабочего дня со дня получения</p>	Начальник лагеря
2.6	Заключение договоров сотрудничества с организациями культуры, физической культуры и спорта на период летней оздоровительной кампании	март-май	Начальник лагеря
2.7	Предоставление в Департамент образования г. Шахты отчета о страховании на период детской летней оздоровительной кампании жизни и здоровья обучающихся, направленных на отдых в школьный лагерь	до 30.05.2022	Начальник лагеря
2.8	Развитие межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период	июнь, июль, август	Зам. директора по ВР Богаевская Н.В.
2.9	Обеспечение 100 % охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной	июнь, июль, август	Зам. директора по ВР Богаевская Н.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	жизненной ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе с учетом возможностей семейного отдыха и туризма		
3. Организация функционирования площадок кратковременного пребывания на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций			
3.1	Подготовка инвентаря, оборудование комнат, создание условий безопасного пребывания детей в школьном лагере и на площадке кратковременного пребывания	В течение года	Заместитель директора по ХЧ Иваничкина О.В., заместитель директора по ВР Богаевская Н.В., заместитель директора по УВР Синицина О.В.